



กรุงเทพธุรกิจ

# ภาษาอังกฤษธุรกิจ สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย

- เรียนรู้ศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษเฉพาะด้านการขายเพื่อการใช้งาน
- เรียนรู้พร้อมฝึกปฏิบัติด้านการสื่อสารสร้างความมั่นใจในหัวข้อต่างๆ
  - การนำเสนอสินค้า การให้ข้อเสนอหรือส่วนลดต่างๆ
  - การประกวดราคาและการประมูล
  - การเปิดและปิดการเจรจาต่อรองอย่างมืออาชีพ
  - การดูแลแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการดูแลลูกค้า
- ฝึกเขียนอีเมลโต้ตอบและเขียนเอกสารการขายเป็นภาษาอังกฤษ
  - การเขียนอีเมลรับเรื่องการสั่งซื้อสินค้า และการเขียนรายงานการขาย



**อ.จิวพรรณ นาวิณประเสริฐ**

อาจารย์ประจำภาคภาษาอังกฤษธุรกิจ

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสต์สมิธซัน อบรมมากกว่า 200 รุ่น

 **คอร์สหลักสูตร Online**  
**ราคา 1,900 บาท**  
(ไม่รวม VAT 7%)

 **วันที่ 24 พฤศจิกายน 2564**  
**เวลา 09:00-12:00 น.**

ข้อมูลหลักสูตรเพิ่มเติม



ดูรายละเอียดหลักสูตรได้ที่

[www.bangkokbiznews.com/trainingcourse](http://www.bangkokbiznews.com/trainingcourse)

ลงทะเบียนออนไลน์ [www.bangkokbiznews.com/training](http://www.bangkokbiznews.com/training)

ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200% (สำหรับนิติบุคคล)

**โทร: 0-2338-3705-7, 08-6313-1903**

กรอกใบสมัครออนไลน์ที่ [www.bangkokbiznews.com/training](http://www.bangkokbiznews.com/training)



## หัวข้ออบรม

- เรียนรู้ศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษเฉพาะด้านการขายเพื่อการใช้งาน
- เรียนรู้พร้อมฝึกปฏิบัติด้านการสื่อสารสร้างความมั่นใจในหัวข้อต่างๆ
  - การนำเสนอสินค้า การให้ข้อเสนอหรือส่วนลดต่างๆ การประกวดราคาและการประมูล
  - การเปิดและปิดการเจรจาต่อรองอย่างมืออาชีพ
  - การดูแลแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการดูแลลูกค้า
- ฝึกเขียนอีเมลโต้ตอบและเขียนเอกสารการขายเป็นภาษาอังกฤษ
  - การเขียนอีเมลรับเรื่องคำสั่งซื้อสินค้า และการเขียนรายงานการขาย

## รูปแบบการอบรม

- ทฤษฎี 70 %
- ถาม-ตอบ 30 %

24 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09:00 - 12:00 น.

>> อบรมผ่านระบบออนไลน์ <<

อัตรา 1,900 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)



## ประวัติวิทยากร

### อาจารย์อุไรพรรณ นาวิณประเสริฐ

#### การศึกษา

- ปริญญาโท คณะอักษรศาสตร์ ภาควิชาภาษาอังกฤษ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี (เกียรตินิยมอันดับ2) คณะศิลปศาสตร์ ภาควิชาภาษาและวรรณคดีภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ประสบการณ์การทำงาน

- อาจารย์ประจำภาคภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- อาจารย์ฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกประสบการณ์การทำงานท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- อาจารย์พิเศษ คณะศิลปศาสตร์ ภาควิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ
- อาจารย์พิเศษ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

#### ประสบการณ์ฝึกอบรม

- บริษัท เทสโก้ โลตัส จำกัด
- บริษัท เดนโซ่ (ไทยแลนด์) จำกัด
- บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด
- บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด
- บริษัท ยูไนเต็ดยูนิคอสเซ็นเตอร์ จำกัด
- บริษัท บริสตอลไมเยอร์ สควิบบ์ (ประเทศไทย) จำกัด
- ธนาคารมิซูโฮะ คอร์ปอเรต จำกัด
- บริษัท ชูมิโตโม คอร์ปอเรชั่น ไทยแลนด์ จำกัด
- บริษัท สมิทแอนด์เนฟฟิว จำกัด
- บริษัท วิสทีออน (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
- และอื่นๆ



การชำระค่าอบรม

บุคคล  
ธรรมดา

2,033 บาท

อัตรา 1,900 บาท +  
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 133 บาท

นิติบุคคล

1,976 บาท

อัตรา 1,900 บาท +  
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 133 บาท -  
ภาษี ณ ที่จ่าย 3% 57 บาท

การโอนเงิน

- เช็คสั่งจ่าย  
บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป
- โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์  
บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป
- ธนาคารยูโอบี สาขาบางนา กม.2  
เลขที่ 767-1-14508-2

กรุณาส่งใบหักภาษี ณ ที่จ่าย มาตามที่อยู่ ดังนี้  
กรุณาส่งถึง: วรางคณา ไชยเผือก  
บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
1854 ชั้น ถนนเทพรัตน แขวงบางนาใต้  
เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260  
เมื่อได้รับใบหักภาษี ณ ที่จ่าย ทีมงานจะ  
ดำเนินการจัดส่งใบเสร็จรับเงินให้ทางไปรษณีย์

หมายเหตุ

- กรุณาชำระทันทีหลังจากยืนยันจัดอบรม  
(เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทราบทางอีเมล)
- กรุณาออกใบหักภาษี ณ ที่จ่ายเดือนเดียวกับ  
เดือนที่โอนชำระเงิน
- ใบเสร็จจะลงวันที่ในเดือนเดียวกับเดือนที่โอน  
ชำระเงิน

แจ้งการโอนเงิน

กรุณาส่งสแกนหลักฐานการโอนเงินหรือหน้า  
เช็คพร้อมระบุชื่อบริษัทและชื่อหลักสูตร  
มายังอีเมลนี้

คุณธชมน ปิ่นนิล (ฝ่ายอบรม)  
โทร 0-2338-3705-7  
tasamon\_pin@nationgroup.com  
www.bangkokbiznews.com/trainingcourse  
www.facebook.com/Panyaturakij

ชื่อที่อยู่สำหรับออกใบหักภาษี ณ ที่จ่าย  
บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
สำนักงานใหญ่  
1854 ชั้นที่ 9, 10, 11 ถ.เทพรัตน  
แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107536001524

ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200%  
(สำหรับนิติบุคคล)

กรณียกเลิกการเข้าอบรม

- หากต้องการยกเลิกการเข้าอบรม ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ
- ในกรณีแจ้งยกเลิกภายใน 7 วันทำการ ทางบริษัทจะคิดค่าอบรมในอัตราเต็มของค่าอบรม
- หากไม่สามารถเข้าอบรมได้ สามารถเปลี่ยนผู้เข้าอบรมเป็นท่านอื่นแทนได้