

กรุงเทพธุรกิจ

สัมมนาเชิงปฏิบัติการ

กรุงเทพธุรกิจ



สยบข้อขัดแย้งอย่างไร ให้ได้ทั้งใจ ได้ทั้งงาน

อาจารย์พอใจ พุกกะคุปต์
ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร

- ▶ **คลี่ความเข้าใจ ปรับ Mindset เรื่องข้อขัดแย้งในการทำงาน**
 - ประโยชน์ และ โทษ ของความขัดแย้งในที่ทำงาน
- ▶ **สยบข้อขัดแย้ง แบบ รู้เขา รู้เรา เชิงจิตวิทยา**
 - เข้าใจจิตวิทยาคน ที่ส่งผลต่อวิธีที่แต่ละคนใช้ในการแก้ความขัดแย้ง
 - เรียนรู้วิธีถอดรหัส DNA ของมนุษย์ 4 รูปแบบเชิงจิตวิทยา
 - เข้าใจจิตวิทยาของตนเอง โดยการประเมินด้วยเครื่องมือวัดจิตวิทยา
 - อ่านคู่กรณีให้ขาด เพื่อแก้ปัญหาได้แบบ รู้เขา รู้เรา
- ▶ **เพิ่มทางเลือก และทักษะในการบริหารข้อขัดแย้ง ด้วยหลักการที่ได้รับการยอมรับสูงสุดในวงการเจรจาระดับโลก**
 - เข้าใจ 5 กลยุทธ์ในการบริหารข้อขัดแย้ง
 - เข้าใจความถนัด จุดแข็ง และจุดจำกัด ของตนเองในการแก้ข้อขัดแย้ง โดยการประเมิน ด้วยเครื่องมือวัดความถนัดการบริหารข้อขัดแย้ง
 - เรียนรู้วิธีการเลือกใช้แต่ละกลยุทธ์
 - ฝึกฝน เพิ่มทักษะโดยการประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงของผู้เข้าอบรม
- ▶ **วิธีนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้ทันที**
 - มีแนวทางการพัฒนาคนที่นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้ทันที

ด่วน!! จองก่อน 1 ตุลาคมนี้

รับฟรี Virtual Workshop online มูลค่า 2,000 บาท “3 ขั้นตอนง่ายๆ แก้ไขข้อขัดแย้งขึ้นเกมแบบ Win-Win”

7 ตุลาคม 2563 เวลา 09:00-16:00 น.
ณ โรงแรมบันยันทรี สาทรใต้

* มีจุดคัดกรองวัดไข้ก่อนเข้าโรงแรมและห้องอบรม พร้อมจุดบริการเจลล้างมือให้กับผู้เข้าอบรมทุกท่าน ห้องอบรมจัดที่นั่งวันละห้วงบุคคล 1-2 เมตร (ระยะปลอดภัย) และรับผู้เข้าอบรมจำนวนจำกัด

Best Deal! อัตราท่านละ 8,000 บาท
(ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
สมัคร 3 ท่านขึ้นไป
ต่อองค์กร ลด 10%

รูปแบบการอบรม



■ ทฤษฎี 60 %
■ ระดมความคิด 30%
■ ถามตอบ 10%

ดูรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ www.facebook.com/Panyaturakij ลงทะเบียนออนไลน์ www.bangkokbiznews.com/training
โทร: 0-2338-3705-7, 08-6313-1903 ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200% (สำหรับนิติบุคคล)

กรอกใบสมัครออนไลน์ที่ www.bangkokbiznews.com/training

กรุงเทพธุรกิจ

ประวัติวิทยากร

พอใจ พุกกะคุปต์

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ, Stanford University, U.S.A. (1985)
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์และสาขารัฐศาสตร์, University of Michigan, Ann Arbor, U.S.A. (1983)

ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ Performance Pulse องค์การพัฒนามนุษย์
- ที่ปรึกษา สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (สสปน.) องค์การมหาชน

ประสบการณ์การทำงาน

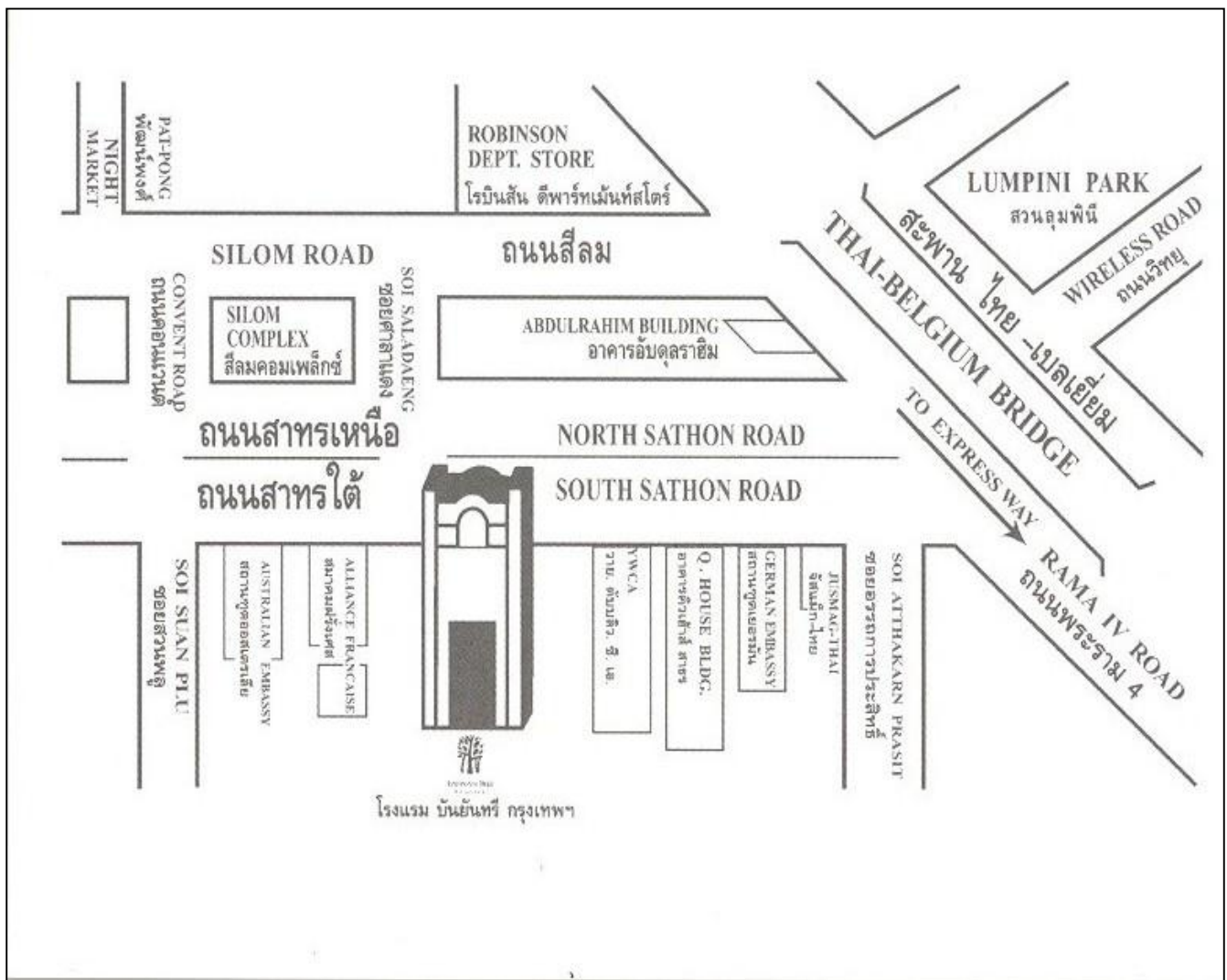
- วิทยากรบรรยายหลักสูตรต่างๆ อาทิ
 - Leadership/Management Development
 - Coaching
 - Strategic Planning & Implementation
 - Cross-Cultural training
 - Performance Management
 - Communication and Negotiation Skills
 - Conflict Management

กรุงเทพธุรกิจ

แผนที่โรงแรม บันยันทรี สาทรใต้

จากต้นถนนสาทรใต้ → ผ่านโรงแรมสุโขทัย → ก่อนไฟแดงแรกจะเห็นโรงแรมบันยันทรีซ้ายมือ → เลี้ยวซ้ายเข้าโรงแรม
หลังจากเลี้ยวเข้ามาแล้ว จะเห็นทางเข้า 2 ทาง คือ 1. ทางเข้าอาคารไทวา (ตรงไป) และ 2. ทางเข้าโรงแรมบันยันทรี
(ทางขวา) → ให้ขับรถชิดขวาสุดทันทีเพื่อเข้าอาคารจอดรถของโรงแรมบันยันทรี

หมายเลขติดต่อเจ้าหน้าที่ในวันงาน 08-6313-1903



กรุงเทพธุรกิจ

การชำระค่าอบรม

บุคคลธรรมดา

8,560 บาท

อัตรา 8,000 บาท +
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 560 บาท

*อัตรานี้รวมอาหารกลางวันและอาหารว่างแล้ว

นิติบุคคล

8,320 บาท

อัตรา 8,000 บาท +
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 560 บาท -
ภาษี ณ ที่จ่าย 3% 240 บาท

*อัตรานี้รวมอาหารกลางวันและอาหารว่างแล้ว

การโอนเงิน

- เช็คสั่งจ่าย
บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป
- โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป
- ธนาคารยูโอบี สาขาบางนา กม.2
เลขที่ 767-1-14508-2

อัตรา 3 ท่านขึ้นไป ลด 10%

หมายเหตุ

- กรุณาชำระทันทีหลังจากยืนยันจัดอบรม (เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทราบทางอีเมล)
- กรุณาออกใบหักภาษี ณ ที่จ่ายเดือนเดียวกับเดือนที่โอนชำระเงิน
- ใบเสร็จจะลงวันที่ในเดือนเดียวกับเดือนที่โอนชำระเงิน
- ทางบริษัทไม่รับชำระค่าอบรมด้วยเงินสดหรือบัตรเครดิตในวันงาน

แจ้งการโอนเงิน

กรุณาส่งสแกนหลักฐานการโอนเงินหรือหน้า
เช็คพร้อมระบุชื่อบริษัทและชื่อหลักสูตร
มายังอีเมลนี้

คุณชนมณ ปิ่นนิล (ฝ่ายอบรม)

โทร 0-2338-3705-7

tasamon_pin@nationgroup.com

www.bangkokbiznews.com/trainingcourse

www.facebook.com/Panyaturakij

ชื่อที่อยู่สำหรับออกใบหักภาษี ณ ที่จ่าย

บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่

1854 ชั้น 9, 10, 11 ถนนเทพรัตน

แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107536001524

กรุณานำใบหักภาษี ณ ที่จ่าย
มาให้เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนหน้างาน
เพื่อรับใบเสร็จรับเงิน

ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200%
(สำหรับนิติบุคคล)

กรณียกเลิกการเข้าอบรม

- หากต้องการยกเลิกการเข้าอบรม ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ
- ในกรณีแจ้งยกเลิกภายใน 7 วันทำการ ทางบริษัทจะคิดค่าอบรมในอัตราเต็มของค่าอบรม เนื่องจากทางบริษัทได้ทำการจองและชำระค่าห้องและค่าอาหารให้กับโรงแรมสำหรับผู้เข้าอบรมทุกท่านแล้ว
- หากไม่สามารถเข้าอบรมได้ สามารถเปลี่ยนผู้เข้าอบรมเป็นท่านอื่นแทนได้