



PANYA BIZ
ปัญญาธุรกิจ by กรุงเทพธุรกิจ

กรุงเทพธุรกิจ



PANYA BIZ
ปัญญาธุรกิจ by กรุงเทพธุรกิจ

กรุงเทพธุรกิจ

CULTURE STORY

“องค์กรนี้มีความสุข”



คอร์สอบรม 1 วันเต็ม

ราคา 2,500 บาท

(ไม่รวม VAT 7%)



วันที่ 20 กรกฎาคม 2564

เวลา 09.00 - 12.00 น.



อ.พรรณภณที่ พัฒนกิจเรือง

ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบบริหารงานบุคคล

และพัฒนางานองค์กร

ข้อมูลหลักสูตรเพิ่มเติม



อบรมผ่านระบบออนไลน์

โทร. 0-2338-3705-7, 08-6313-1903

กรอกใบสมัครออนไลน์ที่ www.bangkokbiznews.com/training

โทร: 0-2338-3705-7, 08-6313-1903 ดูรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ www.facebook.com/Panyaturakij

ลงทะเบียนออนไลน์ www.bangkokbiznews.com/training ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200% (สำหรับนิติบุคคล)



หัวข้ออบรม

- **ทำไมต้องสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร**
 - แนวโน้มการบริหาร พัฒนาองค์กรและบุคลากรในอนาคต
 - เคล็ดลับแห่งการเติบโต แปรนัย วัฒนธรรม และการสร้างคน
 - Success Factor ของ “องค์กรแห่งความสุข” วิธีสร้างองค์กรอย่างยั่งยืน
- **ค่านิยมองค์กร (Corporate Value)**
 - ที่มาและวิธีการกำหนดค่านิยมองค์กร
 - การนำค่านิยมองค์กรไปใช้ในการบริหารองค์กรและสร้างความแตกต่าง
 - แนวทางนำค่านิยมไปใช้ในงานบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาคัดเลือก การกำหนด Training Road Map การกำหนดเป็น Core Competency และการประเมินผลงาน เป็นต้น
- **วัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture)**
 - ความแตกต่างและวิธีการแปลงค่านิยมให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร
 - ขั้นตอนและกระบวนการสร้างวัฒนธรรมองค์กร
 - ตัวอย่างการสร้างวัฒนธรรมภายในองค์กรให้เกิดขึ้นจริง
 - วิธีการประเมินความสำเร็จของการสร้างวัฒนธรรมองค์กร
- **การสร้างความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร**
 - Success Story ตัวอย่างองค์กรที่ประสบความสำเร็จในการสร้างความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร
 - ตัวอย่างไอเดีย/กิจกรรมที่สร้างสรรค์เพื่อเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กร

รูปแบบการอบรม

- ทฤษฎี 30%
- เวิร์คช็อป 50%
- แลกเปลี่ยนความรู้ 20%

20 กรกฎาคม 2564 เวลา 09:00 - 12:00 น.

>> อบรมผ่านระบบออนไลน์ <<

อัตรา 2,500 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)



ประวัติวิทยากร

อาจารย์พรพรรณ วัฒนกิจเรือง

ปัจจุบัน

ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาองค์กรและบุคลากร

การศึกษา

- ปริญญาตรี สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Mini -MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ (ศูนย์การค้าเมกาบางนา)
- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ (บริษัท เอเชียซอฟท์ (มหาชน) จำกัด)
- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ (บริษัท สนุกออนไลน์ จำกัด)
- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคล (บริษัท อลิอันซ์ ซี.พี. ประกันวินาศภัย จำกัด)
- ผู้ช่วยผู้จัดการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคล (บริษัท พานาโซนิค (ประเทศไทย) จำกัด)
- ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาระบบงาน HR
- ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาระบบ Career Path

วิทยากรหลักสูตรต่างๆ อาทิ

- Happy Workplace การสร้างองค์กรแห่งความสุข
- ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร สู่การนำไปใช้จริง
- การจัดกิจกรรมสร้างความผูกพันพนักงาน Engagement Activities
- การดูแลพนักงานใหม่ด้วย Onboarding Program
- การดูแลให้พนักงานให้ทำงานดีและอยู่นาน
- Career Path Development แผนพัฒนาสายอาชีพให้ได้ผล
- การพัฒนาบุคลากรด้วย IDP สู่ความสำเร็จและเติบโตในองค์กร
- Positive Thinking คิดบวก ทำงานก็ได้ผล คนก็เป็นสุข
- ปฏิบัติการ HR New Gen
- HR for Non HR การบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้จัดการ
- การพัฒนา Competency ของบุคลากร



- การบริหารและการประเมินผลงานด้วย KPI อย่างมีประสิทธิภาพ
- Performance Development พัฒนาผลงานอย่างไรให้เห็นผล
- One on One การพูดคุยแบบตัวต่อตัวเพื่อบริหารและพัฒนาคน
- เทคนิคการให้ feedback ลูกน้องอย่างมีศิลปะ
- เทคนิคการสัมภาษณ์ด้วย Competency Based Interview (CBI)
- กลยุทธ์การบริหารและพัฒนาคน Gen Y
- เทคนิคการทำงานเป็นทีม
- การเตรียมพร้อมก่อนสมัครงาน
- การบริหารและพัฒนาคนไอที
- การพัฒนาทักษะของผู้จัดการสู่ความเป็นมืออาชีพ
- การพัฒนาทักษะของหัวหน้างานสู่ภาวะความเป็นผู้นำองค์กร



การชำระค่าอบรม

บุคคลธรรมดา

2,675 บาท

อัตรา 2,500 บาท +
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 175 บาท

นิติบุคคล

2,600 บาท

อัตรา 2,500 บาท +
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 175 บาท -
ภาษี ณ ที่จ่าย 3% 75 บาท

การโอนเงิน

- เช็คสั่งจ่าย
บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป
- โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป
- ธนาคารยูโอบี สาขาบางนา กม.2
เลขที่ 767-1-14508-2

กรุณาส่งใบหักภาษี ณ ที่จ่าย มาตามที่อยู่ ดังนี้
กรุณาส่งถึง: วรางคณา ไชยเผือก
 บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
 1854 ชั้น ถนนเทพรัตน แขวงบางนาใต้
 เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
 เมื่อได้รับใบหักภาษี ณ ที่จ่าย ทีมงานจะ
 ดำเนินการจัดส่งใบเสร็จรับเงินให้ทางไปรษณีย์

หมายเหตุ

- กรุณาชำระทันทีหลังจากยืนยันจัดอบรม (เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทราบทางอีเมล)
- กรุณาออกใบหักภาษี ณ ที่จ่ายเดือนเดียวกับเดือนที่โอนชำระเงิน
- ใบเสร็จจะลงวันที่ในเดือนเดียวกับเดือนที่โอนชำระเงิน

แจ้งการโอนเงิน

กรุณาส่งสแกนหลักฐานการโอนเงินหรือหน้า
เช็คพร้อมระบุชื่อบริษัทและชื่อหลักสูตร
มายังอีเมลนี้

คุณธษมณ ปิ่นนิล (ฝ่ายอบรม)
 โทร 0-2338-3705-7
 tasamon_pin@nationgroup.com
 www.bangkokbiznews.com/trainingcourse
 www.facebook.com/Panyaturakij

ชื่อที่อยู่สำหรับออกใบหักภาษี ณ ที่จ่าย
 บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
 สำนักงานใหญ่
 1854 ชั้นที่ 9, 10, 11 ถ.เทพรัตน
 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107536001524

ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200%
(สำหรับนิติบุคคล)

กรณียกเลิกการเข้าอบรม

- หากต้องการยกเลิกการเข้าอบรม ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ
- ในกรณีแจ้งยกเลิกภายใน 7 วันทำการ ทางบริษัทจะคิดค่าอบรมในอัตราเต็มของค่าอบรม
- หากไม่สามารถเข้าอบรมได้ สามารถเปลี่ยนผู้เข้าอบรมเป็นท่านอื่นแทนได้