



กรุงเทพธุรกิจ

กฎหมายแรงงาน ที่เจ้าของกิจการผู้บริหารและ HR ต้องรู้

เจาะประเด็นที่นายจ้างแพ้คดี... เสียหายนับล้าน



อ.สิทธิตักดิ์ ศรีธรรมวัฒนา
ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายแรงงาน
และศึกษาคำพิพากษาศาลฎีกา
มากกว่า 1,000 คดี
อดีตผู้จัดการฝ่ายบุคคลองค์กรชั้นนำ

วันที่ 18 มีนาคม 2564
เวลา 09:00-16:00 น.
ณ โรงแรมพูลแมน กรุงเทพ จี (BTS ซ่งนบุรี)

คอร์สอบรม 1 วันเต็ม
ราคา 6,000 บาท
(ไม่รวม VAT 7%)

พิเศษ!...
สำหรับสมาชิกกรุงเทพธุรกิจ และ i-NEWS
รับส่วนลดทันที 5%

ข้อมูลหลักสูตรเพิ่มเติม



สนุก...เข้าใจง่าย ได้สาระเต็มอิ่ม!
โทร. 0-2338-3705-7, 08-6313-1903

กรอกใบสมัครออนไลน์ที่

www.bangkokbiznews.com/training

โทร: 0-2338-3705-7, 08-6313-1903 ดูรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ www.bangkokbiznews.com/trainingcourse

ลงทะเบียนออนไลน์ www.bangkokbiznews.com/training ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200% (สำหรับนิติบุคคล)

หัวข้ออบรม

การจ้างงาน

- ตัวอย่างคดีเกี่ยวกับค่าจ้างที่นายจ้างแพ้คดีเสียเงินเป็นล้าน ?
- ไม่ผ่านทดลองงาน จ้างอย่างไร ไม่ต้องจ่ายเงิน
- พนักงานมาทำงานสาย ขาดงาน หรือ หายไปเฉย ๆ บริษัทมีสิทธิตัดค่าจ้างได้ ตามกฎหมายข้อไหน

วัน เวลาทำงานปกติ

- ลูกจ้างที่รู้ว่างานด่วน รู้ว่าบริษัทจะเสียหายแต่ไม่ยอมทำงานจะลงโทษข้อหาอะไร
- จะรวมค่าล่วงเวลาเข้าไปในเงินเดือนแล้วให้ทำโอที ทุกวันได้หรือไม่

วันหยุดที่นายจ้างต้องจัดให้หยุด

- ทำไม่ลูกจ้างรายวัน ไม่ได้ค่าจ้างในวันหยุดประจำสัปดาห์
- หลักการจัดวันหยุดพักผ่อนประจำปีที่ถูกต้อง ต้องทำอย่างไร
- พนักงานที่ลาออกเอง / ถูกไล่ออก / ทำผิดร้ายแรง / จะจ่ายเงินค่าพักร้อนแทนหรือไม่ อย่างไร
- การให้ทำงานวันหยุด หรือ สลับวันหยุดประเพณี ต้องทำอย่างไร

วันลา

- ลาป่วยบ่อย ป่วยไม่จริง จะจัดการอย่างไรจึงจะอยู่หมัด
- พนักงานหญิงมีครรภ์ จะทำโอทีหรือวันหยุดได้หรือไม่

การปฏิบัติต่อลูกจ้างระหว่างการทำงานร่วมกัน

- การย้ายที่เป็นธรรม หรือ ไม่เป็นธรรมดูตรงไหน
- การลดค่าตำแหน่ง ลดค่าจ้าง ทำได้กรณีใดบ้าง
- การเลิกจ้างกรณีผิดร้ายแรง หรือไม่ร้ายแรงดูตรงไหน

ตัวอย่างปัญหาทางแรงงานที่เกิดขึ้นจริง

- ตอกบัตรแทนกัน ผิดร้ายแรงทุกกรณีหรือไม่
- สัญญาจ้างแบบปีต่อปี เลิกจ้างต้องบอกกล่าวล่วงหน้าและต้องจ่ายค่าชดเชยหรือไม่
- สวัสดิการที่ไม่อยู่ในข้อเรียกร้อง ไม่เคยเจรจา นายจ้างให้เอง ถ้านายจ้างอยากจะยกเลิกเองได้หรือไม่
- ลูกจ้างไม่ยอมลงชื่อในหนังสือเดือนจะทำอย่างไร จึงจะมีผลตามกฎหมาย ?

รูปแบบการอบรม

ทฤษฎี 80% ทาม - ตอบ 20%

18 มีนาคม 2564 เวลา 09:00-16:00 น. ณ โรงแรมพูลแมน กรุงเทพ จี (BTS ช่องนนทรี)

อัตรา 6,000 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) สมัคร 3 ท่านขึ้นไปต่อองค์กร ลด 10%

โทร: 0-2338-3705-7, 08-6313-1903 ดูรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ www.bangkokbiznews.com/trainingcourse

ลงทะเบียนออนไลน์ www.bangkokbiznews.com/training ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200% (สำหรับนิติบุคคล)

ประวัติวิทยากร

อาจารย์สิทธิศักดิ์ ศรีธรรมวัฒนา

การศึกษา

- ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ศึกษาคำพิพากษาคดีแรงงานมากกว่า 1,000 คดี

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัทเซเรบอส (ประเทศไทย) จำกัด
- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัทคิงฟิชเชอร์ โฮลดิ้งส์ จำกัด
- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัทโตโยต้า ทรานสปอร์ต (ประเทศไทย) จำกัด
- หัวหน้าฝ่ายบุคคล บริษัทซีพีซี อายิ (ประเทศไทย) จำกัด
- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลรามคำแหง

ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษา

- บริษัทโตโยต้า โกเซ (ประเทศไทย) จำกัด – ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
- บริษัทเซอิมิทซีไทย – ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
- บริษัทเทคโนแพบ (ประเทศไทย) จำกัด – ผลิตชิ้นส่วนรถชุดตก
- บริษัทหอคาคาเดียฟูดส์ – ผลิตเครื่องปรุงอาหาร
- บริษัทรองเท้า SCS – ผลิตรองเท้า

หัวข้อการบรรยาย

- กลยุทธ์การบริหารคน ภาคปฏิบัติจริง
- การประเมินผลงานสมัยใหม่ = PMS
- Individual Development Plan = IDP
- การจัดทำ Job Description สมัยใหม่ = JD
- ข้อพิพาทแรงงานที่สำคัญที่ผู้บริหารต้องทราบ
- กฎหมายแรงงานเพื่อการบริหารงานบุคคล
- การใช้มาตรการทางวินัยเชิงสร้างสรรค์
- การบริหารแรงงานสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์
- การจัดทำข้อบังคับการทำงาน พร้อมตัวอย่างที่ใช้ได้เลย

ผลงานเขียนหนังสือ



ลักษณะงานที่ให้คำปรึกษา

- การบริหารงานบุคคลทั้งระบบ
- Individual Development Plan = IDP
- การจัดทำหัวข้อการประเมินผลงาน (KPI)
- การจัดทำ Job Description
- การเลิกจ้าง การลงโทษทางวินัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย
- การบริหารสภาพแรงงาน
- การจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง เกี่ยวกับการทำงาน

การชำระค่าอบรม

บุคคลธรรมดา

6,420 บาท

อัตรา 6,000 บาท +
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 420 บาท

*อัตรานี้รวมอาหารกลางวันและอาหารว่างแล้ว

นิติบุคคล

6,240 บาท

อัตรา 6,000 บาท +
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 420 บาท -
ภาษี ณ ที่จ่าย 3% 180 บาท

*อัตรานี้รวมอาหารกลางวันและอาหารว่างแล้ว

การโอนเงิน

- เช็คสั่งจ่าย
บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป
- โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป
- ธนาคารยูโอบี สาขาบางนา กม.2
เลขที่ 767-1-14508-2

- สมาชิกกรุงเทพธุรกิจ และ i-NEWS
ลดทันที 5%
- อัตรา 3 ท่านขึ้นไป ลด 10%

หมายเหตุ

- กรุณาชำระทันทีหลังจากยืนยันจัดอบรม
(เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทราบทางอีเมล)
- กรุณาออกใบหักภาษี ณ ที่จ่ายเดือน
เดียวกับเดือนที่โอนชำระเงิน
- ใบเสร็จจะลงวันที่ในเดือนเดียวกับเดือนที่
โอนชำระเงิน
- ทางบริษัทไม่รับชำระค่าอบรมด้วยเงินสด
หรือบัตรเครดิตในวันงาน

แจ้งการโอนเงิน

กรุณาส่งสแกนหลักฐานการโอนเงินหรือหน้า
เช็คพร้อมระบุชื่อบริษัทและชื่อหลักสูตร
มายังอีเมลนี้

คุณวรางคณา ไชยเผือก (ฝ่ายอบรม)

โทร 0-2338-3705-7

warangkana_cha@nationgroup.com

www.bangkokbiznews.com/trainingcourse

www.facebook.com/Panyaturakij

ชื่อที่อยู่สำหรับออกใบหักภาษี ณ ที่จ่าย

บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่

1854 ชั้นที่ 9, 10, 11 ถ.เทพรัตน

แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107536001524

กรุณานำใบหักภาษี ณ ที่จ่าย
มาให้เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนหน้างาน
เพื่อรับใบเสร็จรับเงิน

ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200%
(สำหรับนิติบุคคล)

กรณียกเลิกการเข้าอบรม

- หากต้องการยกเลิกการเข้าอบรม ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ
- ในกรณีแจ้งยกเลิกภายใน 7 วันทำการ ทางบริษัทจะคิดค่าอบรมในอัตราเต็มของค่าอบรม เนื่องจากทางบริษัทได้ทำการจองและชำระค่าห้องและค่าอาหารให้กับโรงแรมสำหรับผู้เข้าอบรมทุกท่านแล้ว
- หากไม่สามารถเข้าอบรมได้ สามารถเปลี่ยนผู้เข้าอบรมเป็นท่านอื่นแทนได้

โทร: 0-2338-3705-7, 08-6313-1903 ดูรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ www.bangkokbiznews.com/trainingcourse

ลงทะเบียนออนไลน์ www.bangkokbiznews.com/training ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200% (สำหรับนิติบุคคล)