

PANYA BIZ
ปัญญาธุรกิจ by กรุงเทพธุรกิจ

กรุงเทพธุรกิจ

วิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลง
ที่มีผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรม

การดูแลและสร้าง ความผูกพัน พนักงานใหม่

“วิธีการลดปัญหาอัตราการลาออกของพนักงานใหม่สูง
และเพิ่มความผูกพันต่อองค์กรได้อย่างไรบ้าง”

อ.พรพรรณท์ พัฒนกิจเรือง
ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบการพัฒนางานองค์กรและบุคลากร

 **คอร์สอบรม 1 วันเต็ม**
ราคา 6,000 บาท
(ไม่รวม VAT 7%)

 วันที่ 21 มกราคม 2564
เวลา 09:00-16:00 น.
ณ โรงแรมพูลแมน กรุงเทพ จี

สมัครภายใน 14 มกราคมนี้!

โทร. 0-2338-3705-7, 08-6313-1903

ข้อมูลเพิ่มเติม


กรอกใบสมัครออนไลน์ที่

www.bangkokbiznews.com/training

โทร: 0-2338-3705-7, 08-6313-1903 ดูรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ www.bangkokbiznews.com/trainingcourse

ลงทะเบียนออนไลน์ www.bangkokbiznews.com/training ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200% (สำหรับนิติบุคคล)



หัวข้ออบรม

วิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อภาคธุรกิจ

- ทิศทางและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
- กลยุทธ์และแนวทางในการรับมือกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง

กรณีศึกษาองค์กรตัวอย่าง

- ตัวอย่างการดูแลและสร้างความผูกพันพนักงานต่อองค์กร
- วิธีการลดช่องว่างระหว่างพนักงานเก่ากับพนักงานใหม่

รูปแบบและกิจกรรมเพื่อดูแลและสร้างความผูกพันพนักงานใหม่ต่อองค์กร

- โปรแกรมการดูแลพนักงานใหม่ (Onboarding Program)
- การจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุน ชื่นชม และให้รางวัล
- การเชื่อมโยงเครื่องมือดิจิทัลและเทคโนโลยีกับการดูแลพนักงานใหม่
- วิธีการทำให้การปฏิสัมพันธ์มีความน่าสนใจ สนุกสนานอย่างสร้างสรรค์

การพัฒนาระบบพี่เลี้ยงในองค์กร

- เหตุผลที่ควรทำระบบพี่เลี้ยงในองค์กร
- บทบาทและหน้าที่ของพี่เลี้ยง

รูปแบบการอบรม

ทฤษฎี 35% เวิร์คช็อป 65%

บรรยายโดย

อาจารย์พรพรรณ วัฒนกิจเรือง ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบการพัฒนาองค์กรและบุคลากร

21 มกราคม 2563 เวลา 09:00-16:00 น.

ณ โรงแรมพูลแมน กรุงเทพฯ จี (BTS ช่องนนทรี)

อัตรา 6,000 บาท (ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

สมัคร 3 ท่านขึ้นไปต่อองค์กร ลด 10%

โทร: 0-2338-3705-7, 08-6313-1903 ดูรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ www.bangkokbiznews.com/trainingcourse

ลงทะเบียนออนไลน์ www.bangkokbiznews.com/training ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200% (สำหรับนิติบุคคล)



ประวัติวิทยากร

อาจารย์พรพรรณมณี พัฒนกิจเรือง

ปัจจุบัน

ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาองค์กรและบุคลากร

การศึกษา

- ปริญญาตรี สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Mini -MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ (ศูนย์การค้าเมกาบางนา)
- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ (บริษัท เอเชียซอฟท์ (มหาชน) จำกัด)
- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ (บริษัท สนุกออนไลน์ จำกัด)
- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคล (บริษัท อลิอันซ์ ซี.พี. ประกันวินาศภัย จำกัด)
- ผู้ช่วยผู้จัดการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคล (บริษัท พานาโซนิค (ประเทศไทย) จำกัด)
- ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาระบบงาน HR
- ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาระบบ Career Path

วิทยากรหลักสูตรต่างๆ อาทิ

- Happy Workplace การสร้างองค์กรแห่งความสุข
- ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร สู่การนำไปใช้จริง
- การจัดกิจกรรมสร้างความผูกพันพนักงาน Engagement Activities
- การดูแลพนักงานใหม่ด้วย Onboarding Program
- การดูแลให้พนักงานให้ทำงานดีและอยู่นาน
- Career Path Development แผนพัฒนาสายอาชีพให้ได้ผล
- การพัฒนาบุคลากรด้วย IDP สู่ความสำเร็จและเติบโตในองค์กร
- Positive Thinking คิดบวก ทำงานก็ได้ผล คนก็เป็นสุข

- ปฏิบัติการ HR New Gen
- HR for Non HR การบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้จัดการ
- การพัฒนา Competency ของบุคลากร
- การบริหารและการประเมินผลงานด้วย KPI อย่างมีประสิทธิภาพ
- Performance Development พัฒนาผลงานอย่างไรให้เห็นผล
- One on One การพูดคุยแบบตัวต่อตัวเพื่อบริหารและพัฒนาคน
- เทคนิคการให้ feedback ลูกน้องอย่างมีศิลปะ
- เทคนิคการสัมภาษณ์ด้วย Competency Based Interview (CBI)
- กลยุทธ์การบริหารและพัฒนาคน Gen Y
- เทคนิคการทำงานเป็นทีม
- การเตรียมพร้อมก่อนสมัครงาน
- การบริหารและพัฒนาคนไอที
- การพัฒนาทักษะของผู้จัดการสู่ความเป็นมืออาชีพ
- การพัฒนาทักษะของหัวหน้างานสู่ภาวะความเป็นผู้นำองค์กร



PANYA BIZ
ปัญญาธุรกิจ by กรุงเทพธุรกิจ

แผนที่โรงแรมพูลแมน กรุงเทพ จี (BTS ชองนนทบุรี)

ติดต่อเจ้าหน้าที่ในวันงาน 08-6313-1903



PULLMAN BANGKOK HOTEL G



การเดินทางมาโรงแรมพูลแมน กรุงเทพ จี (ถนนสีลม)

รถยนต์ : มาทางด้านสายพระราม 9 - แจ้งวัฒนะ มุ่งหน้าดาวคะนอง ลงทางด้านสีลมแล้วเลี้ยวซ้าย
 วิ่งตรงมาตามถนนสีลม เมื่อผ่านแยกเตาโถ้ โรงแรมฯ อยู่ฝั่งซ้ายมือของท่าน
 รถไฟฟ้า BTS : มาที่รถไฟฟ้าสายสีลม ลงที่สถานีชองนนทบุรี ทางออกที่ 3 เดินตรงมาทั้งสี่แยกที่ถนน
 ราชวิลาสราชนครินทร์ เลี้ยวซ้ายแล้วเดินตรงไปประมาณ 200 เมตร โรงแรมฯ อยู่ขวามือของท่าน
 รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT : ลงที่สถานีสีลม เดินมาตามถนนสีลมประมาณ 800 เมตร เมื่อข้ามแยก
 ที่ติดกับถนนราชวิลาสราชนครินทร์แล้ว โรงแรมฯ อยู่ทางขวามือของท่าน

PULLMAN BANGKOK HOTEL G

188 SILOM ROAD, BANGKOK, BANGKOK 10500 - THAILAND - T. +66 (0) 2238 1991 - F. +66 (0) 2238 1999 - H3616@ACCOR.COM - PULLMANBANGKOKHOTELG.COM - PULLMANHOTELS.COM

โทร: 0-2338-3705-7, 08-6313-1903 ดูรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ www.bangkokbiznews.com/trainingcourse

ลงทะเบียนออนไลน์ www.bangkokbiznews.com/training ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200% (สำหรับนิติบุคคล)



การชำระค่าอบรม

บุคคลธรรมดา

6,420 บาท

อัตรา 6,000 บาท +
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 420 บาท

*อัตรานี้รวมอาหารกลางวันและอาหารว่างแล้ว

นิติบุคคล

6,240 บาท

อัตรา 6,000 บาท +
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 420 บาท -
ภาษี ณ ที่จ่าย 3% 180 บาท

*อัตรานี้รวมอาหารกลางวันและอาหารว่างแล้ว

การโอนเงิน

- เช็คสั่งจ่าย
บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป
- โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป
- ธนาคารยูโอบี สาขาบางนา กม.2
เลขที่ 767-1-14508-2

**** อัตราค่าอบรม 3 ท่านขึ้นไป ลด 10% ****

หมายเหตุ

- กรุณาชำระทันทีหลังจากยืนยันจัดอบรม (เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทราบทางอีเมล)
- กรุณาออกใบหักภาษี ณ ที่จ่ายเดือนเดียวกับเดือนที่โอนชำระเงิน
- ใบเสร็จจะลงวันที่ในเดือนเดียวกับเดือนที่โอนชำระเงิน
- ทางบริษัทไม่รับชำระค่าอบรมด้วยเงินสดหรือบัตรเครดิตในวันงาน

แจ้งการโอนเงิน

กรุณาส่งสแกนหลักฐานการโอนเงินหรือหน้า
เช็คพร้อมระบุชื่อบริษัทและชื่อหลักสูตร
มายังอีเมลนี้

คุณวรางคณา ไชยเผือก (ฝ่ายอบรม)

โทร 0-2338-3705-7

warangkana_cha@nationgroup.com

www.bangkokbiznews.com/trainingcourse

www.facebook.com/Panyaturakij

ชื่อที่อยู่สำหรับออกใบหักภาษี ณ ที่จ่าย

บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่

1854 ชั้นที่ 9, 10, 11 ถ.เทพรัตน

แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0107536001524

**กรุณานำใบหักภาษี ณ ที่จ่าย
มาให้เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนหน้างาน
เพื่อรับใบเสร็จรับเงิน**

ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200%
(สำหรับนิติบุคคล)

กรณียกเลิกการเข้าอบรม

- หากต้องการยกเลิกการเข้าอบรม ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ
- ในกรณีแจ้งยกเลิกภายใน 7 วันทำการ ทางบริษัทจะคิดค่าอบรมในอัตราเต็มของค่าอบรม เนื่องจากทางบริษัทได้ทำการจองและชำระค่าห้องและค่าอาหารให้กับโรงแรมสำหรับผู้เข้าอบรมทุกท่านแล้ว
- หากไม่สามารถเข้าอบรมได้ สามารถเปลี่ยนผู้เข้าอบรมเป็นท่านอื่นแทนได้

โทร: 0-2338-3705-7, 08-6313-1903 ดูรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ www.bangkokbiznews.com/trainingcourse

ลงทะเบียนออนไลน์ www.bangkokbiznews.com/training ค่าใช้จ่ายในการอบรมลดหย่อนภาษีได้ 200% (สำหรับนิติบุคคล)